

Приложение
к приказу МБОУ
СОШ №1 г.Янаул
№313 от 30.12.2025г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №1
г.Янаул

Б.Б. Валиев

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя
общеобразовательная школа № 1 г. Янаул муниципального района Янаульский
район Республики Башкортостан на 2026 год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции.

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	в течение года	Директор МБОУ СОШ №1 г.Янаул
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области профилактики и противодействия коррупции на совещаниях руководителей образовательных организаций и общих собраниях работников	ежемесячно	Директор МБОУ СОШ №1 г.Янаул
1.3	Заседание комиссии по антикоррупционной деятельности	по мере необходимости	Директор МБОУ СОШ №1 г.Янаул
1.4	Контроль за организацией и проведением государственной итоговой аттестации	март-июнь	Заместитель директора по УВР
2.1	Заключение трудовых договоров и дополнительных соглашений с работниками	в течение года	Секретарь
2.2	Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой по антикоррупционным мероприятиям	в течение года	Секретарь
2.3	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности его использования	ежегодно	Заместитель директора по АХЧ

3.1	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному Дню борьбы с коррупцией (9 декабря) в образовательных организациях, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	декабрь	Заместитель директора по ВР
3.2	проведение в образовательных организациях внеклассных мероприятий, классных часов, родительских собраний на тему профилактики и противодействия коррупции с целью формирования антикоррупционного мировоззрения	в течение года	Классные руководители 1- 11 класс
3.3	Индивидуальное консультирование работников по вопросам соблюдения антикоррупционных стандартов и процедур: при приеме на работу вновь принятых сотрудников и в течение года всех сотрудников	в течение года; при приеме на работу	секретарь
3.4	Размещение информации «Об антикоррупционной деятельности» на официальном сайте МБОУ СОШ №1 г.Янаул и информационных стендах	в течение года	Ответственный по приказу за ведение сайта
3.5	Обеспечение функционирования сайта, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции	в течение года	Ответственный по приказу за ведение сайта
3.6	Контроль за размещением информации «Об антикоррупционной деятельности» на официальных сайтах подведомственных учреждений	в течение года	Ответственный по приказу за ведение сайта
3.7	Осуществление экспертизы обращений граждан о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	по мере поступления	Администрация МБОУ СОШ №1 г. Янаул